



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement für
Wirtschaft, Bildung und Forschung WBF
**Staatssekretariat für Bildung,
Forschung und Innovation SBFI**

Bundesbeiträge für die Durchführung der eidgenössischen Prüfungen

Josiane Biemann, Monique Gutzwiller, Philipp Theiler
Ressort Weiterbildung und Projektförderung

Bern, 19. Mai 2022



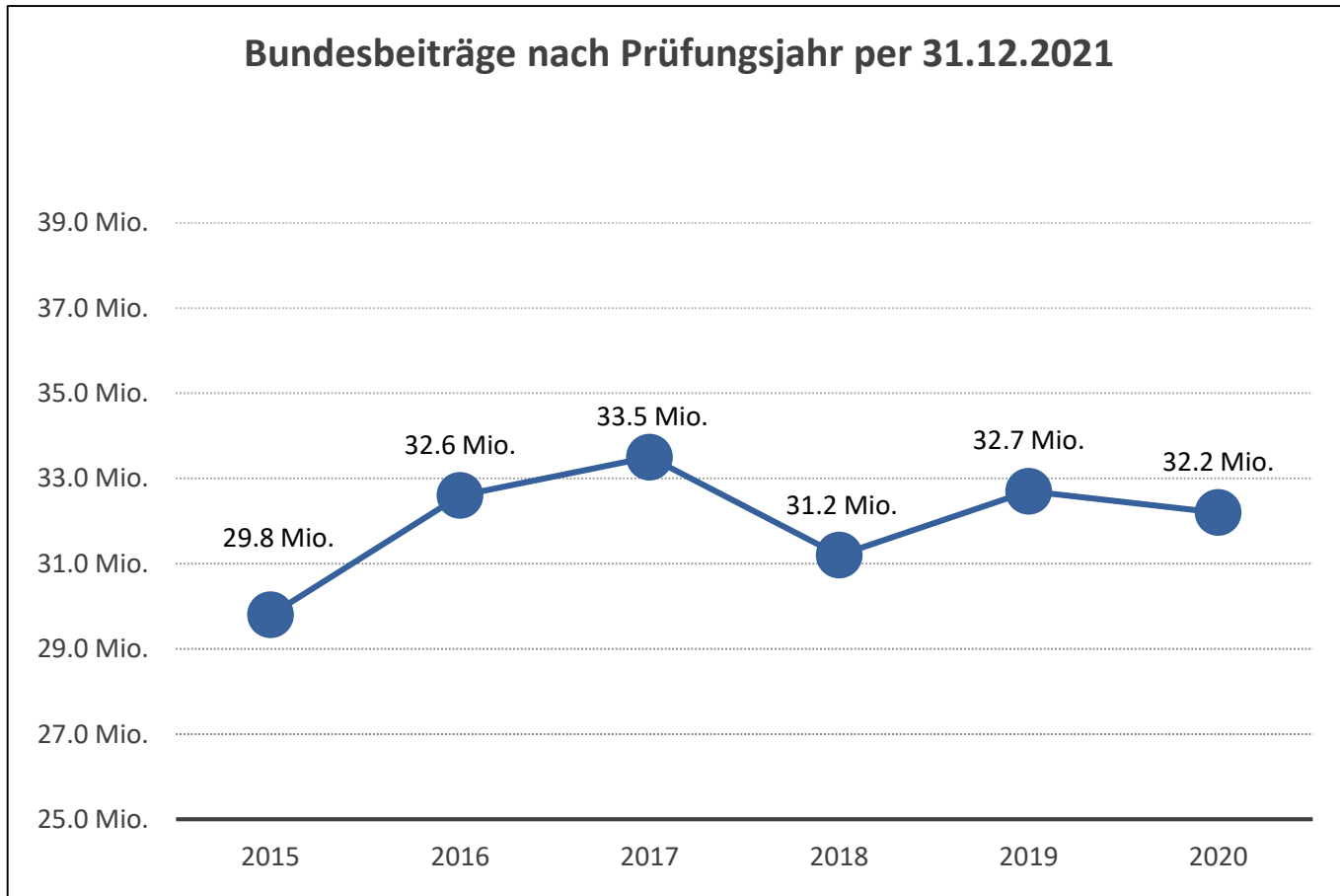


Inhalt

1. Rückblick / Reporting 2021
2. Reserven
3. Nicht prüfungsrelevante Kosten (Eigenleistungen)
4. Prüfungsgebühren
5. Gesuchseinreichung
6. Informationen / Auskünfte

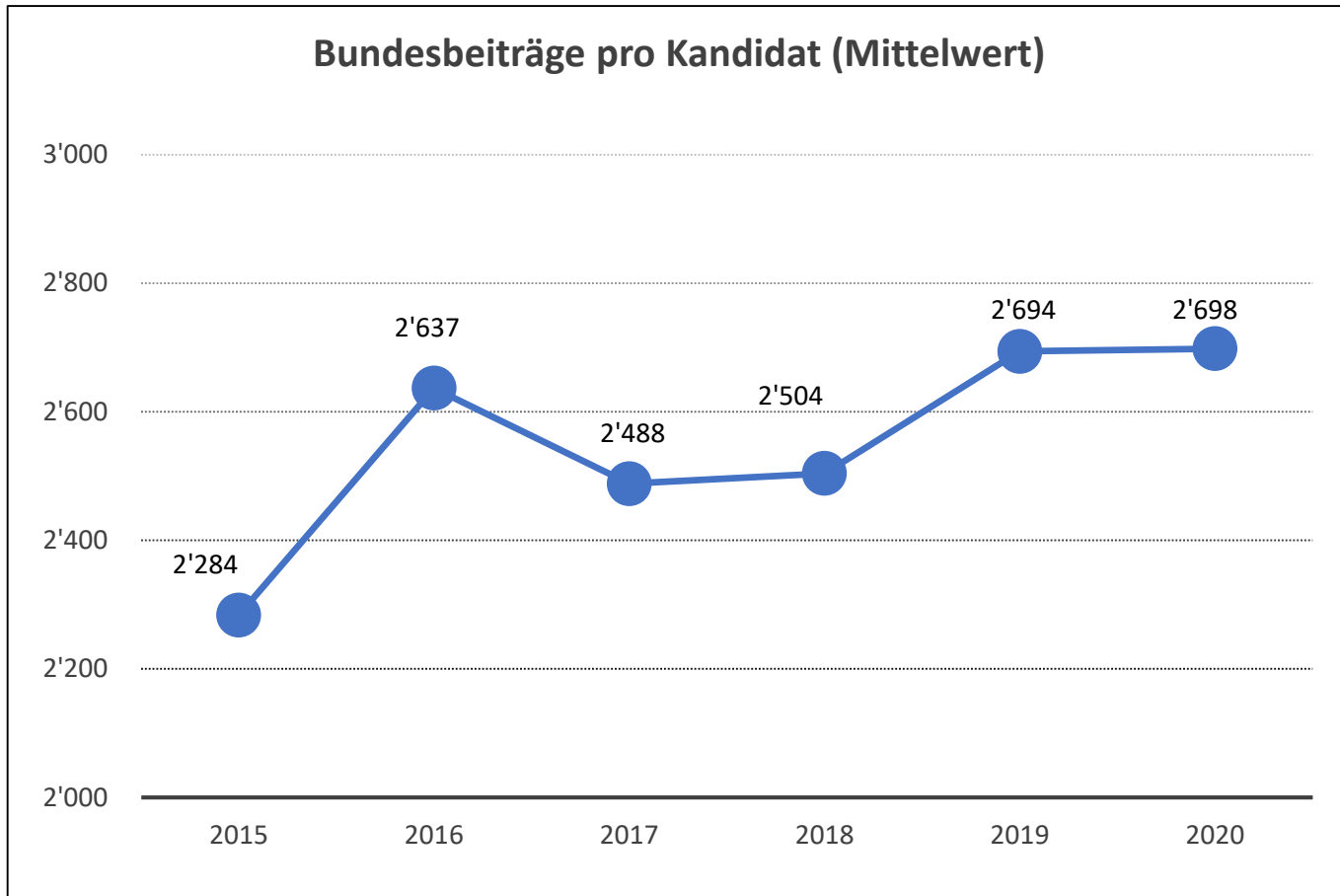


1. Rückblick – Bundesbeiträge



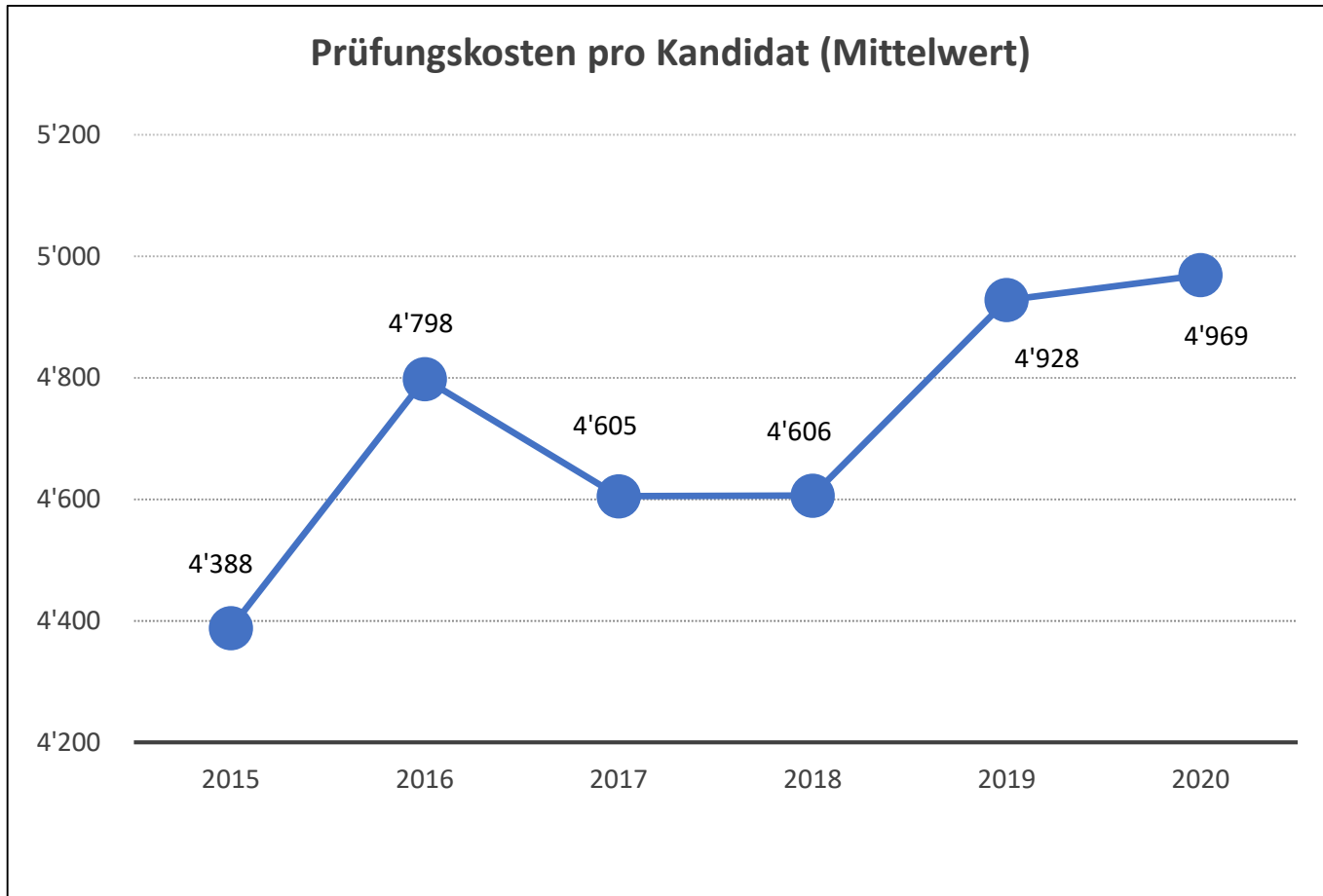


1. Rückblick – Bundesbeiträge



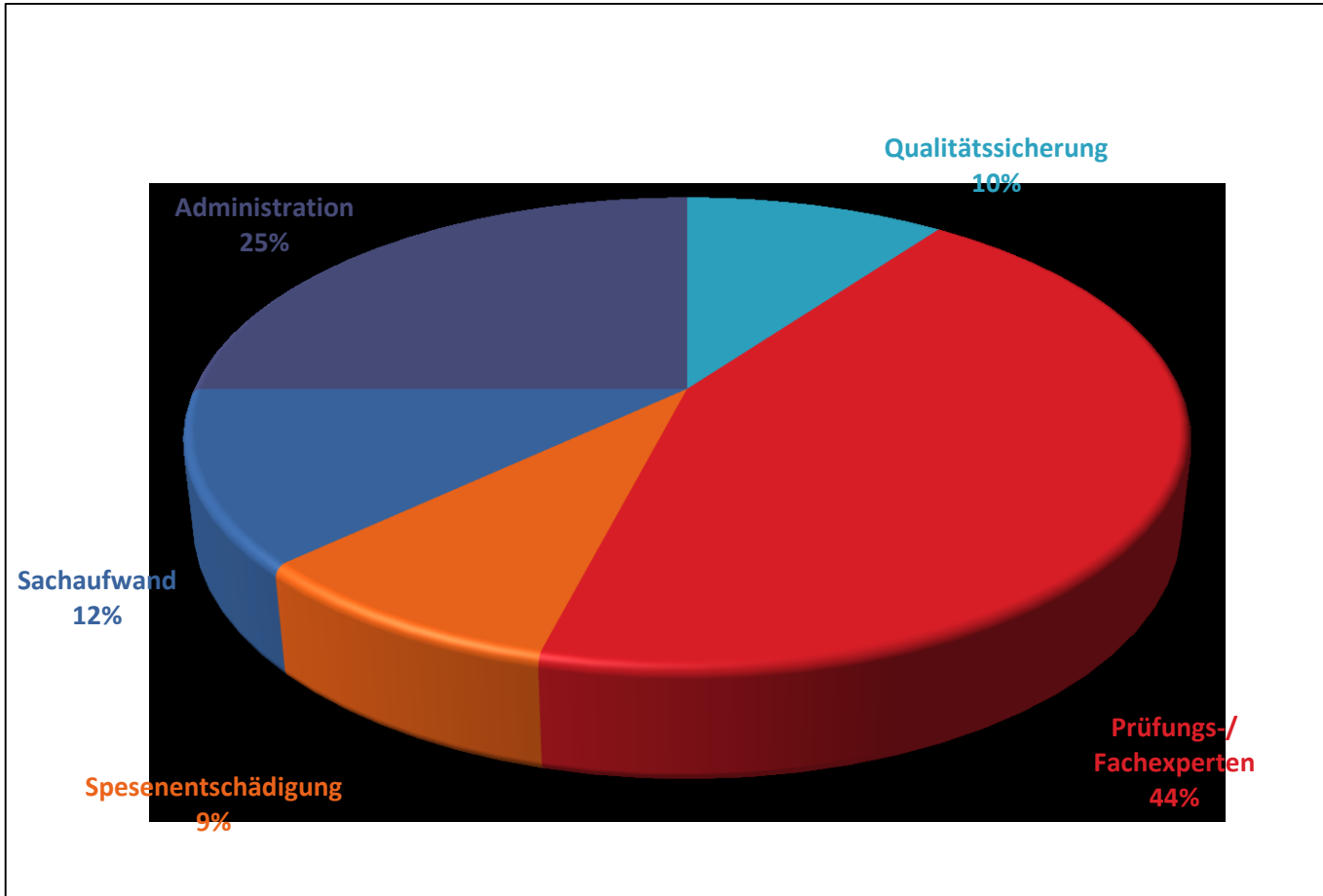


1. Rückblick – Prüfungskosten



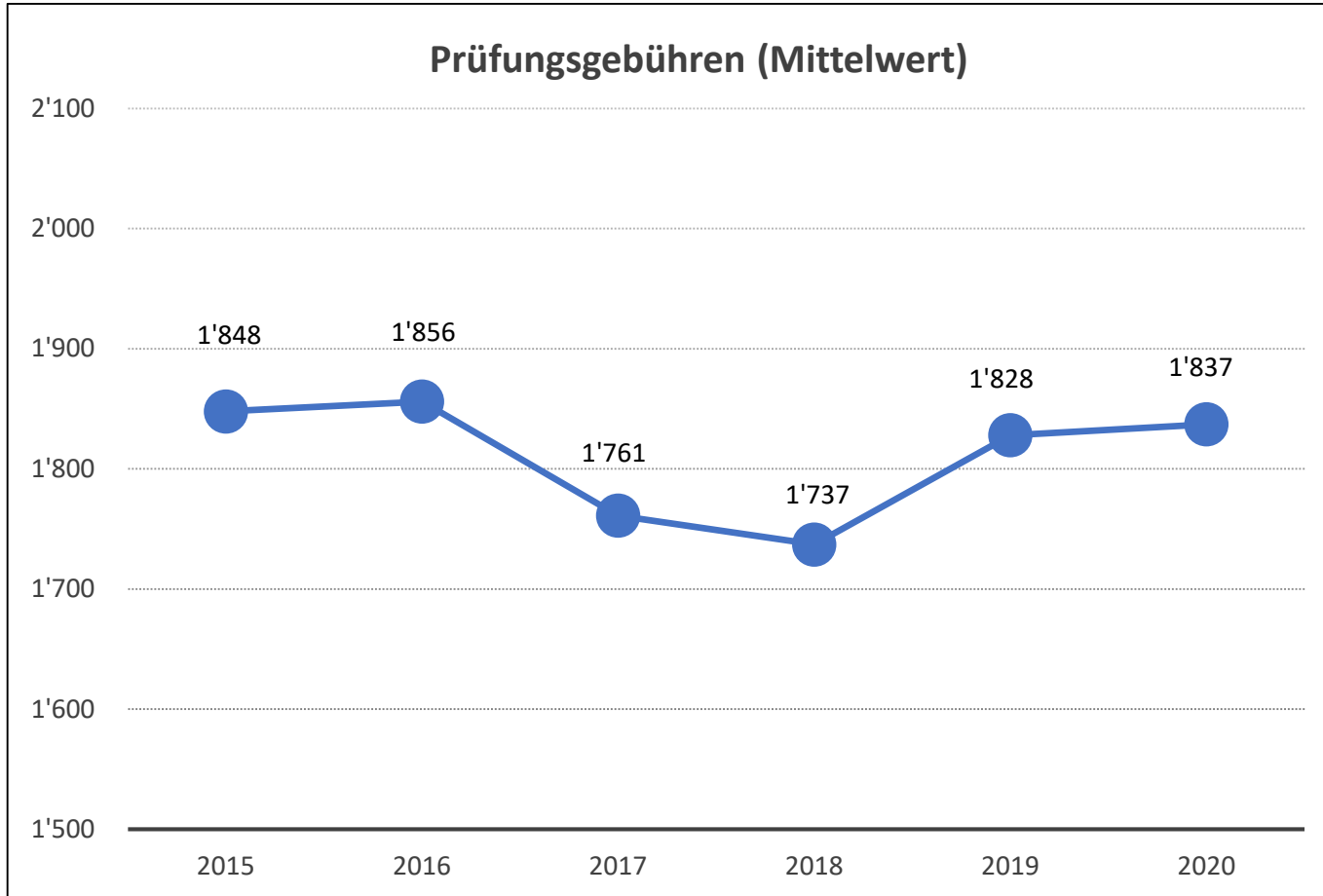


1. Rückblick – Kostenanteile 2020



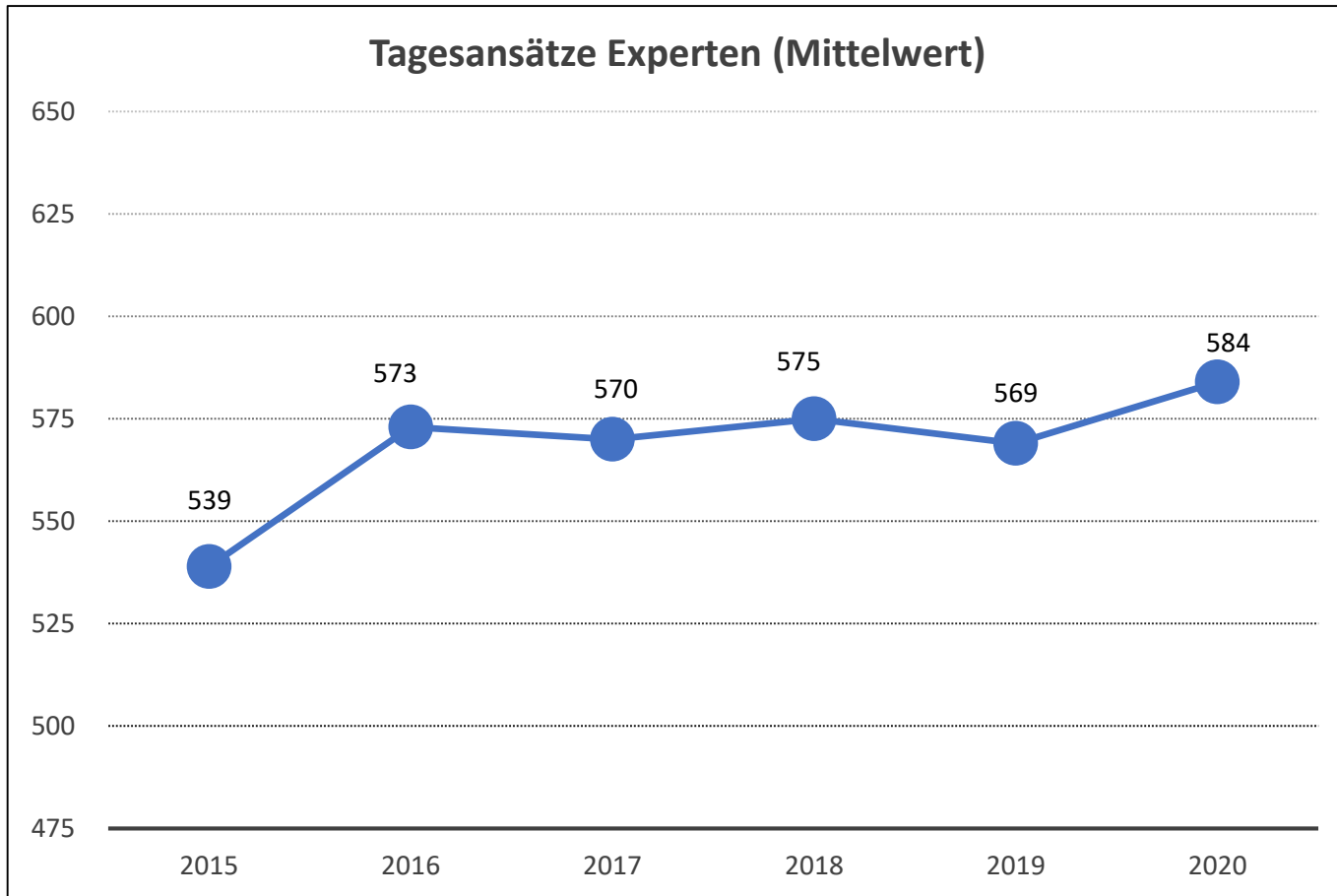


1. Rückblick – Prüfungsgebühren





1. Rückblick – Tagesansatz Experten





2. Reserven (1)

- Die Reserven sind zweckgebunden und können ausschliesslich für die eidg. Prüfungen verwendet werden.
- Im Sinne der Transparenz: Die Reserven der eidg. Prüfungen sind in der Bilanz offen auszuweisen (z.B. «Reserven/Rückstellungen BP/HFP») oder im Anhang zur Jahresrechnung zu erwähnen (OR Art. 959a Abs. 2 und 3).
- Stimmen die Reserven und Rückstellungen gemäss Formular «Nachweis finanzielle Eigenmittel» nicht mit der Bilanz überein, sind die Abweichungen zu begründen.
- Die Richtigkeit des Formulars «Nachweis finanzielle Eigenmittel» wird mit der Unterschrift bestätigt.



2. Reserven (2)

- Bei Aufhebung der Prüfung sind die Reserven dem SBFI zurückzuerstatten oder auf die Nachfolgeprüfung zu übertragen.
- **Projekte nach Art. 54 BBG:** Nettokosten können bei Projektabschluss unter Vorweisen der Projektabrechnung über die Reserven finanziert werden.



3. Nicht prüfungsrelevante Kosten

Vor allem

- Diplomfeierkosten
 - Kosten für Werbung/PR/Öffentlichkeitsarbeit
 - Überhöhte Administrationskosten
 - Geschenke
- Nicht prüfungsrelevante Kosten sind von der Trägerschaft zu finanzieren (Eigenleistung oder Weiterverrechnung z.B. Diplomfeier)



4. Prüfungsgebühren

- Eine Senkung der Prüfungsgebühren ist bei Prüfungen mit Reserven über 40% in Betracht zu ziehen.
- Das SBFi wird mit den betroffenen Trägerschaften Kontakt aufnehmen.



5. Gesuchseinreichung

- Einzureichende Unterlagen
 - Abrechnungsformular des SBFI
 - Nachweis finanzielle Eigenmittel
 - **Bilanz und Erfolgsrechnung**
 - Kostenstellen-/Projektrechnung (falls vorhanden)
 - Kontodetails
- Buchführung
 - Die Buchführung muss klar und übersichtlich sein
 - Die Zahlen der Prüfungsabrechnung müssen mit den Unterlagen plausibilisiert werden können
- Aktuelle Formulare: www.sbf.admin.ch/sub56



6. Informationen / Auskünfte

Internet

- www.sbf.admin.ch/sub56

Persönliche Auskünfte

- Josiane Biemann, josiane.bielmann@sbfi.admin.ch,
058 462 28 38
- Monique Gutzwiller, monique.gutzwiller@sbfi.admin.ch,
058 464 44 58